|  |
| --- |
| **Consultation N°25-114**  **Lot 2**  **Assainissement et entretien des canalisations sous le niveau de la chaussée de la zone Paris Est** |

**Annexe n°1 : Cadre de réponse technique**

Le candidat doit obligatoirement remplir le présent cadre de réponse technique en respectant sa structure.

Le contenu du CRT ne peut nullement se borner à des renvois au mémoire technique ou à des documents annexes.

Des renvois sont autorisés mais ces derniers doivent être limités et ils doivent préciser la ou les page(s) et le(s) paragraphe(s) du mémoire technique et/ou documents annexes concerné(s).

Tout renvoi à un autre document joint au dossier doit préciser le nom du document et la page concernée.

**Le candidat doit signer cette annexe et porter le cachet de l’entreprise.**

**Identification du candidat :**

**Nom de la société :**

**Nom, prénom et fonction de son représentant :**

**Critère n° 2 : Qualité technique de l’offre** **(40%)**

***Sous-critère 1 : Moyens Humains mis en œuvre pour assurer les interventions (40%)***

| **Eléments d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| * Il est attendu du candidat une description de l’effectif dédié au marché (fonction, ancienneté, qualifications et formation), un organigramme de la structure régionale (encadrant – opérateur – administratif), et une description du process de formation continue. * Il est attendu du candidat une identification nominative du profil du responsable du marché interlocuteur privilégié de l’AP-HP, avec notamment son expérience, ses fonctions détaillées, sa position hiérarchique dans la structure, et le pourcentage de son temps dédié au marché. Il est attendu du candidat qu’il transmettre sur ce point le CV et les qualifications en annexe du responsable du marché. |  |

***Sous-critère 2 : Organisation mise en œuvre pour assurer la qualité des prestations et le respect des délais (60%)***

| **Eléments d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| * Sur la méthodologie d’intervention, il est attendu du candidat qu’il communique sa méthode employée pour phaser les travaux en site contraint et en sous-sol. Le candidat doit décrire sur ce point sa stratégie de gestion des accès, flux (hommes et matériels) et éventuelles coupures réseau. * Sur la gestion de la qualité et des contrôles, il est attendu du candidat qu’il communique ses procédures employées pour contrôler la conformité des réseaux posés (pente, étanchéité, compacité des remblais, etc.), et ses moyens mis en place pour assurer la traçabilité des matériaux utilisés et l’évacuation de déblais. * Il est attendu du candidat, à la réception du plan de réseau existant et du plan projet en annexe du présent cadre de réponse technique (CRT), de transmettre un chiffrage en se basant sur les lignes du BPU utiles à ces travaux avec leurs quantitatifs. |  |

**Critère n° 3 : Démarches environnementales et sociales mises en œuvre dans le cadre de l’exécution du marché (10%)**

***Sous-critère 1 : Démarches environnementales mises en œuvre dans le cadre de l’exécution du marché (50%)***

| **Eléments d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| * Il est attendu du candidat une description de son organisation pour assurer la gestion et l’évacuation des déchets (indicateurs de contrôle : taux de déchets recyclés, taux de déchets valorisés, etc.), et les mesures prises pour limiter l’impact environnemental des travaux (protection des sols, rejets d’eaux, gestion des nuisances.) * Il est attendu du candidat une description des matériaux qu’il prévoit d’employer en précisant leur nature, résistance chimique et durabilité. |  |

***Sous-critère 2 : Démarches sociales mises en œuvre dans le cadre de l’exécution du marché (50%)***

| **Eléments d’appréciation** | **Réponse du candidat** |
| --- | --- |
| * Il est attendu du candidat une description des démarches générales de l’entreprise concernant la qualité, la sécurité et la RSE, notamment en communiquant ses certifications ISO type 9001, 140001, et qualifications de type Pros de l’accessibilité, Handibat, etc. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Date : |  |
| NOM – Prénom : |  |
| Nom de la société : |  |
| Fonction : |  |
| Signature  Cachet de la société |  |